

Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA JEANNETTE, ARENALES AZURDIA DE GONZALEZ

Nit Emisor: 44064160

SANDRA JEANNETTE ARENALES AZURDIA DE GONZALEZ

7 CALLE 26-98 CONDOMINIO PRADOS DE CASTILLA LT. L15 SEC. L,
zona 4, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6EC17F18-A3A4-455B-87C7-8658BFD8FE56

Serie: 6EC17F18 Número de DTE: 2745451867

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ene-2025 07:41:00

Fecha y hora de certificación: 13-ene-2025 07:41:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-16. Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025.	7,741.94	0.00	0.00	7,741.94	
TOTALES:					0.00	0.00	7,741.94	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6EC17F18, número de DTE 2745451867 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Sandra Jeannette Arenales Azurdia de Gonzalez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-1-2-16 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2025. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2025.

(f)

Sandra Jeannette Arenales Azurdia de Gonzalez

DPI: 2522 46705 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra
Director-OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

No. Contrato Administrativo		2025-203-1-2-16 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2025 ✓
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sandra Jeannette Arenales Azurdia de Gonzalez ✓
Plazo de contratación	Del: 02-01-2025 ✓	Al: 31-03-2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 02-01-2025 ✓	Al: 31-01-2025 ✓
Monto a pagar: Siete mil setecientos cuarenta y un quetzales con 94/100 ✓		Q 7,741.94 ✓
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en recopilar e integrar información relacionada a Recursos Humanos	Se brindo apoyo técnico en la recopilación e integración de facturas, colegiados e informes, correspondientes al personal 029, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100% ✓	Finalizado ✓
2) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos en documentos.	Se brindo apoyo técnico en digitar conocimientos para entrega de retenciones de IVA e ISR, al personal temporal 029 y oficios requeridos por Recursos Humanos Ocret durante el 02 de enero al 31 de enero 2025.	100% ✓	Finalizado ✓
3) Servicios técnicos en escanear, reproducir y archivar documentos en materia de Recursos Humanos.	Se brindo apoyo técnico en escaneo de informes, facturas y colegiados de contratistas renglón 029. Y documentos requeridos por Recursos Humanos Ocret, así como archivo de publicaciones de facturas emitidas por Contraloría General de Cuentas, y capacitaciones que ingresaron a Recursos Humanos OCRET, durante el 02 de enero al 31 de enero 2025.	100% ✓	Finalizado ✓

4) Servicios técnicos en revisar de forma física y digital información en materia de Recursos Humanos.	Se brindo apoyo técnico en la revisión física y digital de datos en facturas, verificadores, colegiados activos e informes del personal 029. Verificación de datos en las publicaciones de las facturas emitidas en diciembre que fueron publicadas en Guatecompras, revisión de forma física del cuadro Excel de números de series y DTE de facturas emitidas por personal 029. durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior	Se brindo apoyo técnico en elaboración de cuadro Excel para solicitud de credenciales de personal presupuestado 011. Seguimiento a oficios de capacitaciones y socializar con personal de OCRET para su participación y coordinación de traslado cuando sea requerido y creación de números de referencia en el sistema SIEC. durante el 02 de enero al 31 de enero de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)


Sandra Jeannette Arenales Azurdia de Gonzalez
DPI: 2522 46705 0101
Celular: 4851 0831

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Flor de María Rivera Barrios
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS
Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Faustino Barrera Guerra
Director-OCRET-

